Gemeinde Achau • Hauptstraße 23 • 2481 Achau

KUNDMACHUNG STELLENAUSSCHREIBUNG

Wir suchen Verstärkung!

LEITUNG WIRTSCHAFTSHOF (M/W/D)

Eine verantwortungsvolle Führungsaufgabe mit viel Gestaltungsspielraum!

Die Gemeinde Achau sucht eine engagierte, verantwortungsbewusste und technisch versierte Persönlichkeit zur Leitung unseres Wirtschaftshofs.

Sie übernehmen gerne Verantwortung, arbeiten lösungsorientiert und verstehen es, ein Team zu führen und gemeinsam Projekte umzusetzen? Dann freuen wir uns darauf, Sie kennenzulernen!

DAS ERWARTET SIE

Als Leiter/in des Wirtschaftshofs übernehmen Sie die organisatorische, fachliche und operative Verantwortung für ein Team von rund 5–6 Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern.

Ihr abwechslungsreiches Aufgabengebiet umfasst insbesondere:

- Betreuung und Sicherstellung der örtlichen Abwasser- und Wasserversorgung (Kanalisation, Kläranlage und Wasserversorgungsanlage)
- Verantwortung für die kommunale Abfallwirtschaft
- Überwachung und Koordination örtlicher Baustellen, insbesondere im Straßen- und Leitungsbau
- Organisation und Durchführung der Straßeninstandhaltung und Straßenreinigung
- Koordination und Durchführung des Winterdienstes
- Pflege und Erhaltung gemeindeeigener Grünanlagen und Spielplätze
- Instandhaltung und Betreuung sämtlicher gemeindeeigener Gebäude, Anlagen und Einrichtungen
- Verantwortung für den gemeindeeigenen Fuhrpark

IHRE AUFGABEN UND VERANTWORTUNG

- Eigenständige Leitung und Organisation des Wirtschaftshofs
- Fachliche und personelle Führung des Mitarbeiterteams
- Planung, Koordination und Einteilung der laufenden Arbeiten

- Aktive Mitarbeit in den operativen Tätigkeitsbereichen
- Eigenverantwortliche Abwicklung kleinerer Bauvorhaben
- Einholung und Vergleich von Angeboten im eigenen Zuständigkeitsbereich
- Administrative Tätigkeiten, Dokumentation und regelmäßige Berichterstattung
- Weiterentwicklung und Optimierung von Arbeitsabläufen
- Repräsentation der Gemeinde Achau und professioneller Kontakt mit Bürgerinnen und Bürgern sowie externen Partnern
- Bereitschaft zur fachlichen und persönlichen Weiterbildung

DAS BRINGEN SIE MIT

- Abgeschlossene technische Ausbildung
- Mehrjährige einschlägige Berufserfahrung
- Erfahrung in der Mitarbeiterführung und Teamorganisation
- Führerschein der Klassen B und F
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Sehr gute EDV- und Bürokenntnisse
- Selbstständige, strukturierte und lösungsorientierte Arbeitsweise
- Organisationsgeschick, Verantwortungsbewusstsein und Entscheidungsfreude
- Teamfähigkeit, Kommunikationsstärke und sicheres Auftreten
- Bereitschaft zur laufenden Weiterbildung

DAS BIETEN WIR IHNEN

- Ein sicheres und langfristiges Dienstverhältnis
- Eine abwechslungsreiche und verantwortungsvolle Führungsposition
- Ein vielseitiges Aufgabengebiet mit Gestaltungsmöglichkeiten
- Ein engagiertes Team und ein kollegiales Arbeitsumfeld
- Zahlreiche Aus- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Eine attraktive Entlohnung entsprechend Ihrer Ausbildung und Berufserfahrung
- Die Bereitschaft zur Überzahlung bei entsprechender Qualifikation und Erfahrung

RAHMENBEDINGUNGEN

Beschäftigungsausmaß: Vollzeit (40 Wochenstunden)

Dienstbeginn: Ehestmöglich

Dienstverhältnis: Vorerst befristet auf sechs Monate, bei zufriedenstellender Arbeitsleistung ist eine Übernahme in ein unbefristetes Dienstverhältnis vorgesehen.

Entlohnung: Die Anstellung und Entlohnung erfolgen nach den Bestimmungen des NÖ Gemeinde-Bedienstetengesetzes 2025 (NÖ GBedG 2025), LGBl. 15/2024, in der geltenden Fassung. Die Einstufung erfolgt in Verwendungsgruppe T1. Je nach Ausbildung und Erfahrung besteht die Möglichkeit einer Überzahlung.

Weitere Voraussetzungen:

- Österreichische oder EU-Staatsbürgerschaft
- Bei männlichen Bewerbern abgeleisteter Präsenzdienst
- Einwandfreier Leumund

INTERESSE GEWECKT?

Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung!

Bitte übermitteln Sie Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen mit:

- Lebenslauf
- Nachweisen über die abgeschlossene Ausbildung
- Dienstzeugnissen
- Sonstigen relevanten Qualifikationsnachweisen

BEWERBUNG AN:

Gemeinde Achau
Hauptstraße 23
2481 Achau

E-Mail: office@achau.gv.at

z. H. Frau Mag. Barbara Supper

Wir freuen uns darauf, Sie kennenzulernen und gemeinsam die Zukunft des Wirtschaftshofs Achau zu gestalten!

Weitere Informationen zur Gemeinde finden Sie unter www.achau.gv.at.

Achau, am 04.11.2026

Dr.in Marion Thurner

Bürgermeisterin